

A Terminál a Mozgásművészetek Oktatásáért Alapítvány

Az alapító által létrehozott - és többször módosított - Terminál a Mozgásművészetek Oktatásáért Alapítvány alapító okiratát egységes szerkezetben az alábbiak szerint határozza meg:

(A vastagon szedett szövegrész tartalmazza a 2018. január 03. napján kelt módosítást.)

ALAPÍTÓ OKIRAT

I.

Az Alapítvány alapítója.

1. Az Alapítvány alapítója Ludányi István (an: Nagyillés Mária) 6600 Szentés, Dr. Mátéffy Ferenc u. 32. sz. alatti lakos.

II.

Az Alapítvány neve és székhelye.

1. Az Alapítvány neve: Terminál a Mozgásművészetek Oktatásáért Alapítvány
2. Az alapítvány székhelye: 6800 Hódmezővásárhely, Öregmagtár utca 13.
3. Az alapítvány típusa: közhasznú alapítvány

III.

Az Alapítvány tartama.

1. Az Alapítvány jogi személy, s bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre.
2. Az alapító az Alapítványt meghatározatlan időre hozza létre.

IV.

Az Alapítvány célja.

1. Az Alapítvány célja:
 - a) igényes, magas művészi színvonalú táncművészeti produkciók létrehozása a 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) 7. pontjában foglaltak szerint.
 - b) az oktatásból frissen kikerülő fiatal, tehetséges táncművészek - akik tehetségük, munkájuk révén alkalmasak arra, hogy a mai kortárstánc művészeti színvonalát emeljék - gyakorlati és elméleti továbbképzésének támogatása, pályára állításuk segítése a 2008. évi XCIX. tv. 3. § (1) bekezdésében foglaltak szerint.

- c) annak elősegítse, hogy minél több magasan képzett, jól motivált fiatal táncművész kerüljön a magyar kortárs tánc vérkeringésébe, segítse az alkotókat, művészeti vezetőket, hogy jobb, magasabb színvonalú munkát végezzenek a 1991. évi XX. tv. 121. § a)-b) bekezdéseiben foglaltak szerint.
- d) megmutatkozási, megjelenési és kísérletezési lehetőséget adni önálló együttessel nem rendelkező, fiatal tehetséges koreográfusoknak, alkotóknak a 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) 7. pontjában foglaltak szerint.
2. hatályon kívül helyezve.
3. Az Alapítvány célkitűzéseit a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések keretei között valósítja meg.
4. Az Alapítvány
- vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez,
 - a gazdálkodás során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen Alapító Okiratban meghatározott közhasznú tevékenységre fordítja,
 - közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független (azoknak anyagi támogatást nem ad és nem kap, s nem fogad el), sem országgyűlési, sem megyei (fővárosi) önkormányzati képviselőjelöltet nem állít és nem támogat.
5. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet által nyújtott cél szerinti juttatások a jogszabályi keretek között bárki által igénybe vehetők és megismerhetők.

V.

Az Alapítvány vagyona.

1. Az Alapítvány induló vagyona 500.000.- azaz Ötszázezer forint készpénz, amit az Alapító - pénzügyintézetnél nyitott számlára történő befizetéssel - az Alapítvány rendelkezésére bocsátott.
2. A 2. pontot az Alapító Okirat 2010. szeptember 27-i módosítása hatályon kívül helyezte.

VI.

Csatlakozás az Alapítványhoz.

1. Az Alapítvány nyílt, ahhoz csatlakozhat minden természetes és jogi személy, aki az Alapítvány céljait feltétel és fenntartás nélkül elfogadja és hozzájárul az alapítványi vagyonhoz. A hozzájárulás történhet ingatlan, pénz és más ingóság, továbbá vagyoni értékű jog szolgáltatásával, munkavégzéssel.
2. Ha a csatlakozás az Alapítvány céljainak elérését veszélyeztetné vagy akadályozná, úgy azt az Alapítvány Kuratóriuma visszautasítja.

3. Az adományozót megilleti a mindenkori előírásoknak megfelelő igazolás az adományról és az adomány értékéről.

VII.

Az alapítványi vagyon felhasználása.

1. Az Alapítvány tevékenységét a következő bevételekből finanszírozza:
 - a/) alapítók, Alapítványhoz csatlakozók pénzbeli és egyéb hozzájárulása.
 - d) az államháztartás alrendszereitől vagy más adományozótól közhasznú céljára vagy működési költségei fedezetére kapott támogatás, adomány,
 - e) a közhasznú tevékenység folytatásából származó és ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel,
 - f) az esetleges vállalkozói tevékenységből származó bevétel,
 - g) hitelek. Az Alapítvány vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, s az államháztartás alrendszereitől kapott támogatást hitel fedezetéül, ill. hitel törlesztésére nem használhatja fel.
 - h) egyéb bevételek.
2. hatályon kívül helyezve
3. hatályon kívül helyezve
4. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet a közhasznú cél szerinti tevékenységéből, ill. a vállalkozási tevékenységből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten tartja nyilván.
5. Az alapítók és a csatlakozók által az Alapítvány céljára rendelt vagyon (továbbiakban: alapítványi vagyon) kezelése és felhasználása a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezéseknek és jelen Alapító Okirat előírásainak megfelelően, kizárólag az alapítványi cél elérése érdekében történhet.
6. Az alapítványi vagyonnal történő gazdálkodás, annak alapítványi célra történő felhasználása a Kuratórium feladat-, illetve hatáskörébe tartozik.
7. Az alapítványi vagyon terhére a következő címeken szabad kiadást teljesíteni:
 - a) az Alapító Okirat IV/1. pontja szerinti célokra,
 - b) az Alapítvány működési költségeire,
 - c) a bevétellel járó közhasznú tevékenység, illetve vállalkozói tevékenység finanszírozására.
8. A támogatás iránti igényeket és a kiírt pályázatokra beérkezett anyagokat a Kuratórium ülésen bírálja el.
9. Az Alapítvány nevében támogatás csak előzetesen benyújtott igény, vagy pályázat körültekintő és alapos vizsgálata, szükség esetén előzetesen beszerzett szakvélemény alapján nyújtható.
10. Az Alapítvány alapítványi célok elérése érdekében erre szolgáló eszközök működtetésével, átadásával is szolgálhatja az alapítványi célok elérését.

11. Az Alapítvány a Kuratórium és a Felügyelőbizottság tagjainak az alapítványi feladatok ellátása során felmerült indokolt és igazolt költségeit megtéríti. Az Alapítvány napi működésével kapcsolatban szükségszerűen felmerülő feladatok ellátásért a Kuratórium tagjai - az erre irányuló szerződésben pontosan rögzített feltételek szerint - díjazásban részesíthetők.
12. Az Alapítvány céljai elérése érdekében bevétellel járó közhasznú tevékenységet, és - másodlagos jelleggel, az alapítványi vagyon gyarapítása, közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve - vállalkozási tevékenységet végezhet. A Kuratórium az alapítványi vagyon felhasználásáról az Alapító Okirat keretei között dönthet, de a rendelkezésre álló keretet nem köteles minden évben teljes egészében kiadni. A kuratórium elnöke minden év november 30-ig költségvetés-tervezetet köteles készíteni és azt jóváhagyásra az alapítvány kuratóriuma elé terjeszteni. Ennek tartalmaznia kell különösen az alapítvány tervezett bevételeit, valamint az alapítványi célok megvalósítása érdekében felhasználandó pénzeszközöket, különös tekintettel az alapítvány által szervezett programok költségeire.
13. Az Alapítvány mint közhasznú szervezet közhasznúsági mellékletet készít az éves beszámolóval egyidejűleg.
14. A közhasznúsági mellékletben be kell mutatni a szervezet által végzett közhasznú tevékenységeket, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint a közhasznú jogállás megállapításához szükséges, Ectv. tv. 32. § szerinti adatokat, mutatókat.
A közhasznúsági melléklet tartalmazza a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását, a vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.
16. A közhasznúsági mellékletbe bárki betekinthes, arról másolatot kérhet.

VIII.

Az Alapítvány kezelő szerve.

1. Az Alapítvány kezelő szerve az Alapító által létrehozott Kuratórium.
2. Az Alapító tudomással bír arról, hogy nem jelölhető ki olyan kezelő szerv, amelyben az Alapító - közvetlenül vagy közvetve - az Alapítvány vagyonának felhasználására meghatározó befolyást gyakorolhat.
3. A Kuratórium elnökből, titkárból és egy tagból áll.
4. A Kuratórium megbízatása határozatlan időre szól.
5. Az Alapítvány tisztségviselőit az Alapító jelöli ki.
6. Az Alapítvány Kuratóriuma:

Elnök: Fejes Ádám Imre (an: Szabó Margit)
2330 Dunaharaszti, Felső-Duna út 57.

Titkár: Bánóczy Andrea (an: Győri Terézia)
1113 Budapest, Elek u. 2/b.

Tag: Durst Anikó Emese (an: Mogyorósi Erzsébet)
1022 Budapest, Tulipán u. 8.

7. A kuratóriumi tagság megszűnik:
 - a) a kuratóriumi tag halálával
 - b) lemondással,
 - c) a Kuratórium visszahívásával.
8. A Kuratórium visszahívásáról az Alapító dönt.
9. A Kuratórium az Alapítvány általános ügydöntő, ügyvezető és képviselő szerve.
10. A Kuratórium feladat- és hatáskörében eljárva, a jogszabályi előírások és az Alapító Okirat rendelkezéseinek keretei között általános hatáskörű vezető szervként irányítja az Alapítvány működését. Ennek keretében különösen:
 - a) az alapítványi vagyon gyarapítása, az alapítványi célkitűzések elérése érdekében irányítja az Alapítvány gazdálkodását,
 - b) dönt az alapítványi vagyon felhasználásával kapcsolatos kérdésekben,
 - c) mint testület képviseli az Alapítványt.
11. A 10. pontban írt feladatok ellátása során a Kuratórium kötelessége különösen,
 - a) az Alapítvány éves gazdálkodási tervének és mérlegének megállapítása,
 - b) döntés pályázat(ok) kiírásáról, alapítványi támogatásokról,
 - c) döntés a közhasznúsági melléklet elfogadásáról.A jelen pont szerinti kérdésekben történő döntés a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik.
12. A Kuratórium ülései nyilvánosak, de a nyilvánosság biztosítása személyiségi jogokat nem sérthet.
13. A Kuratórium üléseit szükség szerint tartja. Évente egy ülés tartása kötelező.
14. A Kuratórium üléseit az elnök hívja össze. Az elnök a Kuratórium bármely tagjának írásban benyújtott indítványára köteles az indítvány kézhezvételétől számított 15 napon belüli időpontra a Kuratórium ülését összehívni. Ha e kötelezettségének nem tesz eleget, úgy az indítványozó kurátor jogosult az ülést maga összehívni.
15. A Kuratórium ülésének összehívása írásos meghívóval, a napirend közlésével, a döntéshez szükséges információk megadásával történik. A meghívó az írásbeliség követelményének akkor is megfelel, ha annak megküldése e-mail vagy telefax igénybevételével történik. A meghívót úgy kell kiadni, hogy azt a Kuratórium tagjai az ülés előtt legalább 15 (Tizenöt) nappal megkapják. Sürgős szükség esetén a kuratórium rövid úton (szóban, telefonon, telefaxon) is összehívható. Ebben az esetben a kuratóriumi ülés jegyzőkönyvének a sürgős összehívás indokát tartalmaznia kell.

16. A Kuratórium ülése határozatképes, ha azon az elnök és legalább két tag jelen van. Határozatképtelenség esetén a kuratóriumot 8 napon belüli időpontra ismételten össze kell hívni. A kuratórium ülései nyilvánosak.
17. A Kuratórium döntéseit - ha jogszabály vagy Alapító Okirat másként nem rendelkezik - nyílt szavazással és egyszerű szótöbbséggel hozza. Egyhangú szavazat szükséges a VII fejezet 1/g. pontja szerinti hitel felvételének engedélyezéséhez.
18. A Kuratórium tagjának javaslatára úgy is dönthet, hogy határozatát titkos szavazással hozza meg.
19. A Kuratórium tevékenységéről évente írásban - minden tárgyévet követő május 31. napjáig - tájékoztatja az alapítót.
20. A Kuratórium üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely amelyet az ülést levezető elnök és a Kuratórium jelenlévő tagja (tagjai) írnak alá.
21. A jegyzőkönyv tartalmazza:
- az alapítvány nevét, székhelyét,
 - az ülés helyét és időpontját,
 - a jelenlévők nevét,
 - a jegyzőkönyvvezető nevét,
 - az összehívás szabályosságára és a határozatképességre vonatkozó megállapítást,
 - a meghozott határozatokat, azok hatályát, a leadott szavazatok (támogatók, ellenzők) számarányának és a támogatók, ellenzők nevének a megjelölését,
 - az ülésen jelenlévők aláírását.
22. A jegyzőkönyvben név szerint kell rögzíteni a határozati javaslat mellett és ellen szavazókat, valamint a tartózkodókat.
23. A Kuratórium határozatait évente folyamatosan emelkedő sorszámmal kell ellátni, jelölve a határozat meghozatalának időpontját s utalva arra, hogy a határozatot a Kuratórium hozta. (Pl. 1/2007. (VI. 20.) Kuratórium sz. határozat.)
24. A Kuratórium határozatairól nyilvántartást vezet, mely tartalmazza:
- a határozat számát, meghozatalának időpontját,
 - a határozat tárgyát és tartalmát,
 - a határozat hatályát,
 - a határozat mellett és ellen szavazók, valamint a tartózkodók számát és nevét.

25. A Kuratórium a hatályos számviteli szabályoknak megfelelő éves beszámolót a naptári év december 31-ét követő év május 31-éig hagyja jóvá. A beszámolóhoz mellékelni kell a felügyelő bizottság jelentését is, mely a beszámolóval érintett időszak ellenőrzésére vonatkozik.

A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik a közhasznúsági melléklet elfogadása, melyet egyszerű szótöbbséggel kell jóváhagyni.

IX.

Az Alapítvány felügyelő szerve.

1. Az Alapító az Alapítvány kezelő szervének ellenőrzésére három tagú Felügyelőbizottságot hoz létre.
2. A Felügyelőbizottság tagjait az Alapító öt évre bízza meg. A tagok részére a mandátum lejártával újabb megbízatás adható.
3. Az Alapítvány Felügyelőbizottságának tagjai:

Dr. Csátár Attila (Budapest, 1978. an: Tarcsai Györgyi)
2011 Szada, Boncsoki út 49.

Sztojcssev Jánosné sz. Szabó Ilona (Nyí pazony, 1947. an: Mogyorósi Margit)
2330 Dunaharaszti, Felső Duna u. 92.

Fülöp Lajos (Békéssámson, 1952. an: Verók Anna)
6800 Hódmezővásárhely, Öregmagtár u. 11.

4. A Felügyelőbizottság első ülésén tagjai közül elnököt választ.
5. A Felügyelőbizottság ügyrendjét maga határozza meg.
6. A Felügyelőbizottság feladata az Alapítvány alapító okiratának, pénzügyi tervének betartása érdekében az alapítvány gazdálkodásának, számvitelének, ügyvitelének, kötelezettségvállalásainak ellenőrzése. A Kuratórium az éves költségvetés, a mérleg és közhasznúsági melléklet elfogadása előtt köteles a Felügyelő Bizottság véleményét kikérni.
7. A Felügyelőbizottság tevékenysége során a Kuratórium tagjaitól jelentést kérhet, a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.
8. Ha a Felügyelőbizottság tevékenysége során kisebb súlyú hiányosságot állapít meg, úgy felhívja a figyelmet a hibára, egyben rámutat a helyes eljárásra. Köteles a Kuratórium elnökét tájékoztatni, s a Kuratórium összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
 - a) az Alapítvány működése során olyan jogszabálysértés, vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, ill. enyhítése a Kuratórium döntését teszi szükségessé,

- b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
9. A Kuratóriumot a Kuratórium elnöke a Felügyelőbizottság indítványára az indítvány megtételétől számított harminc napon belül köteles összehívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.
10. Ha a Kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelőbizottság haladéktalanul értesíti a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.
11. A Felügyelőbizottság üléseit szükség szerint, de legalább félévenként tartja.
12. A Felügyelőbizottság üléseit az elnök hívja össze. Az elnök a Felügyelőbizottság bármely tagjának írásban benyújtott indítványára köteles az indítvány kézhezvételétől számított 15 napon belüli időpontra a Felügyelőbizottság ülését összehívni. Ha e kötelezettségének nem tesz eleget, úgy az indítványozó tag jogosult az ülést maga összehívni.
13. A Felügyelőbizottság ülésének összehívása írásos meghívóval, a napirend közlésével, a döntéshez szükséges információk megadásával történik. A meghívót úgy kell kiadni, hogy azt a tagok az ülés előtt legalább 5 (öt) nappal megkapják.
14. A Felügyelőbizottság ülése akkor határozatképes, ha azon mindhárom tag jelen van.
15. A Felügyelőbizottság valamennyi döntését nyílt szavazással és egyszerű szótöbbséggel (legalább két igenlő szavazattal) hozza.
16. A Felügyelőbizottság tagjának javaslatára úgy is dönthet, hogy határozatát titkos szavazással hozza meg.

X.

A Kuratórium elnöke és titkára.

1. A Kuratórium elnöke az Alapító Okirat és a Kuratórium rendelkezéseinek megfelelően
- a) biztosítja az Alapítvány törvényes, Alapító Okiratnak megfelelő működését,
 - b) képviseli az Alapítványt a hatóságok és más szervek előtt.
 - c) gyakorolja az utalványozási jogot.
2. A titkár
- a) akadályoztatása esetén, az elnök írásbeli meghatalmazásával helyettesíti az elnököt,
 - b) az előírásoknak megfelelően gondoskodik az Alapítvány adminisztrációjának vezetéséről,

c) a c. pontot az Alapító Okirat 2010. 09. 27-i módosítása hatályon kívül helyezte

3. Az Alapítvány bankszámlája felett az elnök önállóan rendelkezik.

XI.

Összeférhetetlenség.

1. Az Alapítvány tisztségviselői a Kuratórium tagjai. Az összeférhetetlenségre vonatkozó szabályokat a jogszabályi előírások, illetve jelen fejezet alábbi pontjai tartalmazzák.
2. A tisztségviselők nem állhatnak egymással közeli hozzátartozói kapcsolatban. Közeli hozzátartozó:
 - házastárs, élettárs,
 - egyenesági rokon,
 - az örökbefogadott, a mostoha és a nevelt gyermek,
 - az örökbefogadó, a mostoha és a nevelő szülő,
 - a testvér.
3. A Kuratórium és a Felügyelőbizottság határozathozatalában nem vehet részt, határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
 - a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
4. Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki
 - a) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve a döntéshozó szerv azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
 - b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
 - c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül, illetve

d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

5. Az összeférhetetlenségre egyébként a mindenkor hatályos jogszabályokat kell irányadónak tekinteni.
6. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,
 - a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
 - b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
 - c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
 - d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

7. Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.
Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.
Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

XII.

A nyilvánosságra, irat-betekintési jog gyakorlására vonatkozó egyéb szabályok.

1. A közhasznú szervezet által nyújtott cél szerinti juttatások a jogszabályi korlátok, illetve jelen Alapító Okirat által meghatározott között bárki által megismerhetőek.
2. Az Alapítvány az Alapító Okiratban leírt cél szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a helyi sajtó útján nyilvánosságra hozza. A

sajtóban való nyilvánosságra hozatal a közhasznúsági melléklet elfogadását követő 15. nap után megjelenő első számban történik.

3. A sajtóban megjelenő jelentésnek tájékoztatást kell adnia az alapítvány működéséről, valamint szolgáltatásai igénybevételi módjáról is.
4. A sajtóban megjelenő tájékoztatást - az alapítványi döntés meghozatalát követő 15 napon belül és legalább 15 napra történő kifüggesztéssel - az Alapítvány székhelyének hirdetőtábláján is közzé kell tenni.
5. A Kuratórium határozatait az érdekeltekkel írásban vagy a sajtó útján kell közölni.
6. Az alapítvány döntéseiről - az alapítványi döntés meghozatalát követő 15 napon belül és legalább 15 napra történő kifüggesztéssel - az Alapítvány székhelyének hirdetőtábláján is tájékoztatni kell a nyilvánosságot.
7. Az Kuratórium elnöke köteles az Alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés lehetőségét biztosítani.
8. Az iratokba való betekintés iránti igényt írásban kell az elnökhöz bejelenteni. Az elnök a jogszabály által erre felhatalmazott szerv vagy személy által kért iratbetekintést haladéktalanul, egyéb esetekben az iratbetekintést kérővel történt megállapodás szerinti határidőben, - megállapodás hiányában legkésőbb 15 napon belül -, ill. jogszabály vagy hatósági határozat által előirt határidőben köteles lehetővé tenni.
9. Az elnök köteles az iratbetekintésről nyilvántartást vezetni, melyből megállapítható a kérelmező neve és címe, a kért irat megnevezése, valamint a kérelem érkezésének és teljesítésének ideje.

XIII.

Az Alapítvány megszűnése.

1. Az Alapítvány a Polgári Törvénykönyvben meghatározott okokból és módon szűnhet meg.
2. Az Alapítvány megszűnése esetén az Alapítónak csak az általa rendelkezésre bocsátott vagyron adható vissza, a többit a hasonló célú alapítvány támogatására kell fordítani.
3. Az 3. pontot az Alapító Okirat 2010. 09. 27-i módosítása hatályon kívül helyezte.
4. Az 4. pontot az Alapító Okirat 2010. 09. 27-i módosítása hatályon kívül helyezte.


XIV.

Záró rendelkezés.

Ez az Alapító okirat az alapító által történő aláírás után, az alapítvány bírósági nyilvántartásba vételével lép hatályba.

Az Alapítványra a Ptk. 3:378-3:404 §-ban írtakat és a 2011. évi CLXXV. tv rendelkezéseit kell alkalmazni.

Hódmezővásárhely, 2018. január 03.



Ludányi István
alapító

Jelen okiratot készítettem, és azt 2018. január 03. napján ellenjegyzem:

Záradék:

A jelen okirat aláírásával igazolom, hogy az alapító okirat jelen egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a Terminál a Mozgásművészetek Oktatásáért Alapítvány alapító okiratának időközi módosításai alapján mai napon hatályos tartalmának.

Hódmezővásárhely, 2018. január 03.



KN. 3606/037